

Guatemala, 29 de junio de 2018

Señor: Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación

Muy estimado Señor Viceministro:

Con el debido respeto que se merece me dirijo a Usted, con el objeto de presentarle **mi informe de actividades realizadas** conforme lo establecido en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos, número 208-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial 9-2018 Correspondiente al mes de junio de 2018. Y con el fin de que me sean pagados mis honorarios presento la Factura No. **0000065 Serie "B"**

Actividades realizadas:

- *Apoyar en la elaboración de reportes solicitados a la Sección de Inventarios.
- *Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, control y baja de mobiliario y equipo asignado al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- *Apoyar en el desarrollo de lineamientos para ordenar y actualizar el Archivo de Tarjetas de Responsabilidad de los Activos de la Dirección.
- *Brindar apoyo en la elaboración de tarjetas de responsabilidad y resguardo SICOIN.
- *Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración y cuadro del inventario físico anual.
- *Brindar apoyo en el rastreo de los activos fijos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- *Se apoyó en las salidas a los Centros Recreativos: Barrondo; Gerona; Campo Marte y Roosevelt para practicar levantamiento de Inventario Físico.

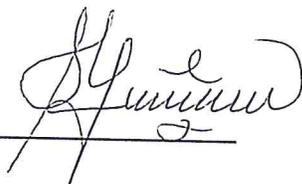
Resultados:

- *Se brindó el apoyo requerido en la elaboración de reportes solicitados a la Sección de Inventarios; por las oficinas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- *Se brindó el apoyo respectivo en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, control y baja de mobiliario y equipo en Sección de Contabilidad; Departamento de Compras; Sección de Servicios Generales; Ventanilla Única; presupuesto, entre otras.
- *Se brindó el respectivo apoyo en el ordenamiento y archivo de tarjetas de responsabilidad de las Secciones de: Contabilidad, compras, ventanilla Única, Servicios Generales, presupuesto.
- *Se elaboraron y actualizaron tarjetas de Responsabilidad y de Sicoin de las Secciones de: Servicios Generales, Contabilidad, Compras, Ventanilla Única, y presupuesto y Tesorería.
- *Se brindó apoyo necesario en el desarrollo de lineamientos para la elaboración y cuadro del Inventario físico anual.

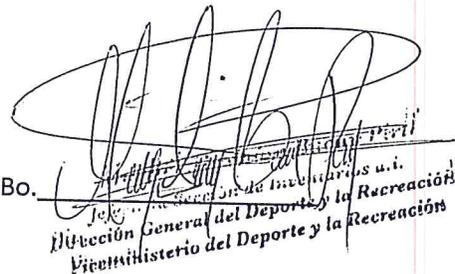
*Se efectuó el rastreo de los activos fijos de la Dirección General del Deporte y la Recreación en las Secciones de: Tesorería, Contabilidad, Compras, Servicios Generales, Ventanilla Única y Presupuesto y departamento Financiero.

*Se practicaron levantamientos de inventarios físicos en los cuatro Centros Recreativos.

Lizandro Salguero



Vo. Bo.



Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Guatemala, 29 de Junio de 2018

Señor: Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación

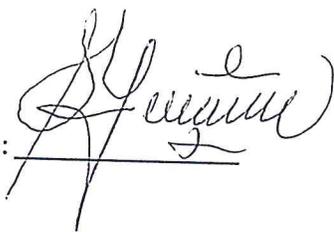
Muy estimado Señor Viceministro

Con el debido respeto que se merece me dirijo a Usted, con el objeto de presentarle **mi informe final de actividades realizadas** conforme lo establecido en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos, número 208-2018 y mediante Acuerdo Ministerial 9-2018. Que comprende el período del 03 de enero al 30 de junio de 2018.

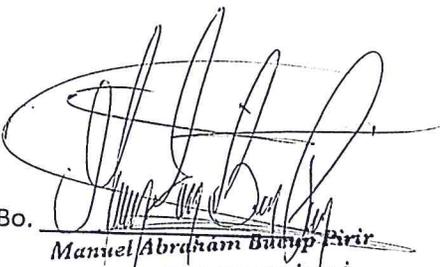
Actividades realizadas:

- *Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para ordenar y actualizar el archivo de tarjetas de responsabilidad de los activos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- *Se brindó apoyo en la elaboración de Tarjetas de responsabilidad, solvencias de inventarios y otros documentos que sean requeridos a la Sección de Inventarios.
- *Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, control y baja del mobiliario y equipo asignado al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- *Se apoyó en el en el desarrollo de lineamientos para la elaboración y cuadro del Inventario físico anual.
- *Se brindó apoyo en la elaboración de reportes solicitados a la Sección de Inventarios para el personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- * Se brindó el apoyo respectivo en las salidas a los Centros Recreativos de Barrondo Gerona; Campo Marte y Roosevelt.

Lizandro Salguero:



Vo.Bo.



Manuel Abraham Buitrago Pirir
Jefe de la Sección de Inventarios a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Guatemala, 29 de junio de 2018

Señor: Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación

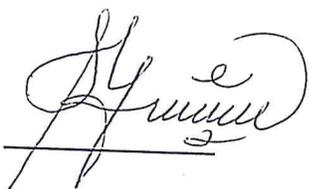
Muy estimado Señor Viceministro:

Con el debido respeto que se merece me dirijo a Usted, con el objeto de presentarle **mi informe final de resultados**, conforme lo establecido en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos, número 208-2018 y mediante Acuerdo Ministerial 9-2018. Que comprende el período del 3 de enero al 30 de Junio de 2018.

Resultados:

- *Se cumplió con los lineamientos, y se actualizó el archivo de tarjetas de responsabilidad de las oficinas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- *Se elaboraron las tarjetas de responsabilidad, requeridas, según los movimientos dados en las oficinas de esta Dirección General.
- *Se le dio cumplimiento a las bajas de mobiliario conforme a su estado, así como el debido control e ingreso de los mismos.
- *Se prestó la debida colaboración en los lineamientos para el cuadro y elaboración del Inventario físico y anual.
- *Se brindó la respectiva colaboración elaborando todos los reportes requeridos a la Sección de Inventarios.
- *Se apoyó en las salidas a los centros recreativos: Barrondo; Gerona; Campo Marte y Roosevelt, para practicar el inventario Físico.

Lizandro Salguero:



Vo.Bo.



Pirir
Dirección General de Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación